**浙江大学舟山校区校园活动申请表**

**（校外单位）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | | | | |
| 活动时间 |  | 活动负责人 |  | 预定人数 |  |
| 活动地点 |  | 联系方式 |  | 预定车辆数 |  |
| 申请活动具体内容及参加对象： | | | | | |
| 具体车牌号及车型： | | | | | |
| 安全预案及安全承诺：  本次活动全体参与人员在校区内活动期间的安全由申请单位负责。 | | | | | |
| 申请单位意见：  单位负责人签名：  单位（公章）  年 月 日 | | | | | |
| 学院党政办意见：  负责人签名：  盖章（公章）  年 月 日 | | | | | |
| 学院总务部意见：  负责人签名：  盖章（公章）  年 月 日 | | | | | |